

Søllerød Golfklub

Brillerne 9, 2840 Holte
CVR-nr. 43 30 38 13

Årsrapport for 2025

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16 - 27

Foreningen

Søllerød Golfklub
Brillerne 9
2840 Holte
Telefon: 45 80 17 84
Hjemmeside: www.sollerodgolf.dk
Hjemsted: Holte
CVR-nr.: 43 30 38 13
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Søren Graversen
Hanne Borchersen
Uffe Wedelius
Carsten Holm
Kurt Petersen
Stephen Horner
Ellen Prior
Anne-Mette Paustian

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Søllerød Golfklub.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af foreningens virke.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holte, den 3. marts 2026

Bestyrelsen

Søren Graversen
Formand

Hanne Borchersen

Uffe Wedelius

Carsten Holm

Kurt Petersen

Stephen Horner

Ellen Prior

Anne-Mette Paustian

Til medlemmet i Søllerød Golfklub**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Søllerød Golfklub for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af foreningens virke.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af foreningens virke.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Der er medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noterne. Disse budgettal har, som det fremgår af resultatopgørelsen og noterne, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af foreningens virke. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af foreningens virke.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 3. marts 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Nicholas Brager Væring Loumann
Statsaut. revisor

Økonomisk udvikling

Det har været et godt år i Søllerød Golfklub, hvor både medlemmer og gæster har kunnet drage fordel af de nye rammer og forbedrede faciliteter, som klubben har investeret i. Således er både Trackman simulatorerne i kælderen, samt den nye hal med flere bagskabe blevet taget rigtig godt i mod. Driften har fundet et nyt leje efter integrationen af PGA pro'erne og Proshoppen, som ellers gav en del udfordringer i starten. I årets løb har klubbens overtagelse af de to funktioner bidraget positivt, forstået på den måde, at det tidligere setup kostede klubben mere end det nuværende gør. Med det sagt, så er der stadig arbejde foran os, og rejsen vil fortsætte ufortrødent i de kommende år. På banen er der succesfuldt arbejdet med flere robotter, en opgradering af vandingsanlæggene og nybyggede teesteder, hvilket kommer os alle til gode på daglig basis..

Årets resultat viser et overskud på 1.291 t.kr., hvilket skal sammenholdes med de 577 t.kr., der udgjorde budgettet. Resultatet er det bedste i mange år, og betragtes som tilfredsstillende. De følgende perspektiver kan give et mere nuanceret billede af årets resultat.

Indtægter

Klubbens samlede indtægter leverede bedre end ventet. Det er især medlemstilvækst og en markant forbedring af træneromsætningen, der er årsagen til det gode resultat og tilsvarende en forklaring på den store difference mellem resultat og budget. Dermed er de tidligere udfordringer relateret til træneromsætningen blevet håndteret på tilfredsstillende vis, og giver et godt udgangspunkt for det fortsatte arbejde med at indarbejde både PGA pro'er og Proshoppen i klubbens samlede drift. Hvad Proshoppen angår, så var omsætningen noget lavere end ventet, men har også haft et tilsvarende lavere vareforbrug. Til gengæld har vi nu gode data og indsigt fra flere sæsoner, hvilket vil hjælpe os fremadrettet ift. at sætte de rette forventninger til Proshoppens omsætning og samlede bidrag til klubbens drift.

Udgifter

Klubbens samlede udgifter har været højere end budgettet, hvor der især har været yderligere udgifter forbundet med skift af personale, vedligehold af maskiner, samt vanding af banen pga. mindre nedbør. En stor del af dette er dog opvejet af et lavere vareforbrug i Proshoppen, samt en senere igangsættelse af afskrivning på nogle af klubbens investeringer.

Særlige bemærkninger

Et større enkeltstående sponsorarrangement i løbet af sæsonen har betydet at både indtægter og udgifter er omkring 430 t.kr. større end det oprindelige budget. I resultatopgørelsen er indtægterne placeret i Andre indtægter og udgifterne er placeret i Sportslige aktiviteter. Ønsker man at sammenligne årets regnskab med tidligere år eller med budgettet er det altså værd at være opmærksom på dette. Bemærk dog, at afviklingen af arrangementet ikke har kostet klubben eller medlemmerne noget.

De Sportslige aktiviteter, der typisk forbindes med eliten eller juniorerne, tegner sig i øvrigt for et større beløb i resultatopgørelsen. Derfor er det vigtigt at forstå hvad der ligger bag disse tal, da langt de fleste af aktiviteterne er egenfinansierede og indtægterne fra disse er placeret i Andre indtægter. De aktiviteter, der er finansieret af klubbens midler, udgøres af Regionsgolf, Juniorernes holdturnering, alle vores hold i Danmarksturneringen, samt de øvrige aktiviteter for Eliten og Juniorerne. I alt anvendes der omkring 210 t.kr. på alle disse aktiviteter.

Budget 2026

Budgettet for 2026 er baseret på læringen fra 2025. Vi går fortsat konservativt til værks, og har fokuseret på at skabe en realistisk målsætning for året. Kontingenterne ændres for første gang i flere år, hvilket vil bidrage positivt til klubbens indtægter. Dette kræver dog, at vi i løbet af sæsonen lykkes med at rekruttere nye medlemmer i samme omfang som i 2025. Ellers handler det om at holde fast i den positive udvikling vi har set i klubbens samlede drift især når det kommer til træneromsætningen, udlejningen af bagskabe, samt medlemmernes brug af Trackman simulatorerne. Udgifterne forventes at udvikle sig i samme tempo som tidligere år, så den største forskel i det forventede resultat er drevet af forbeholdne forventninger til klubbens momscompensation, samt stigningen i de afskrivninger og finansielle omkostninger, der er forbundet med klubbens investeringer. I 2026 vil der primært være tale om investeringer i maskiner og robotter for at indhente et efterslæb fra de senere år, hvor midlerne har været prioriteret til byggeriet.

Årets resultat forventes at være 831 t.kr.

Budget 2027

Budgettet for 2027 er baseret på de samme principper som 2026. Kontingentsatserne ændres i takt med den generelle prisudvikling i samfundet, hvilket er nødvendigt for fortsat at levere de rammer og den service vi gerne vil tilbyde både medlemmer og gæster i klubben. Igen er det værd at bemærke stigningen i afskrivninger og finansielle omkostninger, der er en naturlig konsekvens af klubbens målrettede investeringer, men det påvirker naturligvis også resultatet. I 2027 vil der primært være tale om investering i klubhusets nye tag, samt de mest nødvendige investeringer i maskiner.

Årets resultat forventes at være 762 t.kr.

Fremtiden

Ved udgangen af året havde vi hvad der svarer til 1.066 fuldtidsmedlemmer, baseret på et vægtet gennemsnit, der tager højde for hvor meget de forskellige typer af medlemskaber benytter banen. Af hensyn til banens kapacitet er antallet af fuldtidsmedlemmer fortsat begrænset til hvad, der svarer til 1.100 fuldtidsmedlemmer. Sammensætningen af medlemstyper forventes at følge golfsportens nuværende tendens, der er karakteriseret af flere flex-medlemmer og færre fuldtidsmedlemmer. Det vil give nogenlunde konstante kontingentindtægter, der kun øges i takt med den årlige regulering.

I bestyrelsens strategiplan indgår en fremskrivning af klubbens økonomi frem til år 2035.

Tidsrammen er vigtigt, da vi snart står overfor en udskiftning af klubhusets tag, og inden for 5-10 år skal der gennemføres en gennemgribende og omkostningstung baneomlægning. Det ville være

ønskeligt at foretage disse store investeringer uden optagelse af nye lån, men det er ikke nødvendigvis en realistisk forventning at stille i sigte. Planen er baseret på årlige driftsresultater i størrelsesordenen 600-800 t.kr., der samtidig sætter stort fokus på værdien man oplever som medlem, samt vigtigheden af at skabe en tidssvarende arbejdsplads for alle klubbens ansatte.

Note	Ikke revideret		Ikke revideret		
	budget		budget		
	2025	2025	2024	2026	
	DKK	DKK	DKK	DKK	
	Kontingenter	11.217.123	11.015.000	10.810.907	11.324.950
	Indskud, nye medlemmer	15.000	0	7.500	0
	Greenfee og Trackman	1.740.880	1.626.000	1.289.622	1.711.479
	Udlejning skabe	456.900	447.000	288.125	450.000
	Sponsorater	684.680	653.000	650.521	673.120
	Forpagtningsafgift	206.133	210.000	209.963	210.256
	Træningomsætning	1.484.594	1.005.000	704.524	1.364.436
	Proshopomsætning	1.828.999	2.200.000	1.985.479	1.850.000
	Gavebidrag og momscompensation	251.401	245.000	246.970	181.800
1	Andre indtægter	1.289.168	662.000	1.063.590	1.078.674
	Indtægter i alt	19.174.878	18.063.000	17.257.201	18.844.715
2	Personaleomkostninger	-7.979.291	-7.670.000	-7.258.742	-7.683.382
3	Banens drift	-2.493.905	-2.358.000	-2.356.581	-2.532.800
4	Klubhusets drift	-1.143.597	-1.163.000	-1.130.554	-1.202.000
	Administrationsomkostninger	-650.714	-665.000	-583.386	-671.015
5	Diverse omkostninger	-1.173.323	-1.164.000	-1.069.348	-1.139.169
	Proshop vareforbrug	-1.282.119	-1.523.000	-1.421.779	-1.326.248
	Træningsomkostninger	-115.559	-115.000	-171.621	-111.100
	Sportslige aktiviteter	-868.059	-496.000	-579.047	-907.500
	Omkostninger i alt	-15.706.567	-15.154.000	-14.571.058	-15.573.214
	Resultat før af- og nedskrivninger	3.468.311	2.909.000	2.686.143	3.271.501
6	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.043.490	-2.137.000	-1.952.456	-2.360.411
	Resultat af primær drift	1.424.821	772.000	733.687	911.090
7	Finansielle indtægter	36.127	32.000	110.957	58.984
8	Finansielle omkostninger	-170.091	-227.000	-157.230	-138.774
	Finansielle poster i alt	-133.964	-195.000	-46.273	-79.790
	Årets resultat	1.290.857	577.000	687.414	831.300
Forslag til resultatdisponering					
	Overført resultat	1.290.857	577.000	687.414	831.300
	I alt	1.290.857	577.000	687.414	831.300

AKTIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
	Klubhus	1.231.769	1.479.931
	Baneanlæg	2.258.056	2.204.322
	Greenkeepergård	11.157.886	5.313.669
	P-plads	973.597	1.030.248
	Maskiner	2.194.064	2.712.444
	Inventar	333.219	481.426
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	269.298	4.978.440
9	Materielle anlægsaktiver i alt	18.417.889	18.200.480
11	Deposita	153.192	153.192
	Finansielle anlægsaktiver i alt	153.192	153.192
	Anlægsaktiver i alt	18.571.081	18.353.672
	Fremstillede varer og handelsvarer	1.054.299	1.101.985
	Varebeholdninger i alt	1.054.299	1.101.985
	Andre tilgodehavender	452.001	570.316
	Periodeafgrænsningsposter	255.817	331.778
	Tilgodehavender i alt	707.818	902.094
	Likvide beholdninger	599.111	484.592
	Omsætningsaktiver i alt	2.361.228	2.488.671
	Aktiver i alt	20.932.309	20.842.343

		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Overført resultat	9.861.878	8.571.021
	Egenkapital i alt	9.861.878	8.571.021
12	Gæld til realkreditinstitutter	3.171.013	3.499.633
12	Ansvarlige lån og obligationer	1.237.500	1.293.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.408.513	4.792.633
12	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	641.064	635.966
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	2.038.789	3.000.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	885.930	1.254.866
	Deposita	50.000	50.000
	Anden gæld	706.166	690.628
	Periodeafgrænsningsposter	2.339.969	1.847.229
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.661.918	7.478.689
	Gældsforpligtelser i alt	11.070.431	12.271.322
	Passiver i alt	20.932.309	20.842.343
13	Andre forpligtelser		
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Beløb i DKK Overført resultat

Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24

Saldo pr. 01.01.24	7.883.607
Forslag til resultatdisponering	687.414
<hr/>	
Saldo pr. 31.12.24	8.571.021

Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25

Saldo pr. 01.01.25	8.571.021
Forslag til resultatdisponering	1.290.857
<hr/>	
Saldo pr. 31.12.25	9.861.878

Pengestrømsopgørelse

Note	2025 DKK	2024 DKK
Årets resultat	1.290.857	687.414
15 Reguleringer	2.177.454	1.886.017
Forskydning i driftskapital		
Varebeholdninger	47.688	-1.101.991
Tilgodehavender	194.276	-285.970
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-368.938	895.299
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	508.278	645.681
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	3.849.615	2.726.450
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	36.127	110.957
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-170.091	-157.230
Pengestrømme fra driften	3.715.651	2.680.177
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.260.899	-6.665.400
Salg af materielle anlægsaktiver	0	208.357
Pengestrømme fra investeringer	-2.260.899	-6.457.043
Afdrag på gæld til realkreditinstitutter	-323.522	-318.529
Ændring i gæld til kreditinstitutter	-961.211	3.000.000
Ændring i ansvarlige lån og obligationer	-55.500	-204.000
Pengestrømme fra finansiering	-1.340.233	2.477.471
Årets samlede pengestrømme	114.519	-1.299.395
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	484.592	1.783.987
Likvide beholdninger ved årets slutning	599.111	484.592
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	599.111	484.592
I alt	599.111	484.592

	Ikke revideret budget		Ikke revideret budget	
	2025	2025	2024	2026
	DKK	DKK	DKK	DKK

1. Andre indtægter

Tilskud fra Rudersdal Kommune	195.550	141.000	131.368	170.975
Amortisering af forældede obligationer	9.000	15.000	14.050	9.000
Øvrige indtægter	966.635	506.000	755.121	898.699
Løntilskud og lønrefusioner	105.399	0	50.339	0
Gevinst ved salg af andre anlæg, driftsmidler og inventar	793	0	112.712	0
Erstatning	11.791	0	0	0
I alt	1.289.168	662.000	1.063.590	1.078.674

2. Personaleomkostninger

Gager	6.989.649	6.754.786	6.204.888	6.588.628
Ændring i feriepengeforpligtelse	114.326	89.593	210.055	175.363
Pension	664.038	609.213	642.081	630.191
Andre omkostninger til social sikring	115.908	97.452	97.451	121.200
ATP-bidrag	32.668	33.266	33.266	36.000
Rejse- og befordringsgodtgørelse	142	0	8.634	0
Sundhedsforsikring	21.664	46.226	22.042	24.000
Bestyrelsesgodtgørelse	36.000	31.600	31.600	36.000
Kørsel administration	389	2.000	2.861	2.000
Kursusomkostninger	4.507	5.864	5.864	70.000
I alt	7.979.291	7.670.000	7.258.742	7.683.382

3. Banens drift

Arealleje	631.757	636.000	622.442	655.000
Græsfrø, græstørv og sand	472.460	497.000	440.907	505.000
Øvrige baneudgifter	1.389.688	1.225.000	1.293.232	1.372.800
I alt	2.493.905	2.358.000	2.356.581	2.532.800

	Ikke revideret		Ikke revideret	
	budget		budget	
	2025	2025	2024	2026
	DKK	DKK	DKK	DKK
4. Klubhusets drift				
El, gas og vand	268.969	293.000	286.378	311.000
Renovation og rengøring	527.992	525.000	488.090	540.000
Vedligeholdelse	170.995	172.000	191.862	150.000
Øvrige klubhusudgifter	175.641	173.000	164.224	201.000
I alt	1.143.597	1.163.000	1.130.554	1.202.000

5. Diverse omkostninger

Kontingent DGU	298.336	280.000	264.875	297.000
Diverse udgifter driving range mv.	183.088	160.000	201.913	195.000
Trackman omkostninger	199.911	196.000	51.991	205.969
Matchudgifter, udvalgsudgifter etc.	491.879	508.000	532.437	433.700
Kollektiv forsikring	109	20.000	18.132	7.500
I alt	1.173.323	1.164.000	1.069.348	1.139.169

6. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på Klubhus	248.162	255.000	301.636	233.419
Afskrivning på Baneanlæg	239.820	239.000	242.318	238.608
Afskrivning på Greenkeepergård	435.652	474.000	267.724	516.764
Afskrivning på P-plads	56.651	57.000	56.651	56.651
Afskrivning på maskiner	903.339	919.000	922.207	1.143.476
Afskrivning på inventar	159.866	193.000	161.920	171.493
I alt	2.043.490	2.137.000	1.952.456	2.360.411

	Ikke revideret budget		Ikke revideret budget	
	2025	2025	2024	2026
	DKK	DKK	DKK	DKK

7. Finansielle indtægter

Renteindtægter	11.402	8.000	86.492	33.764
Administrationsgebyr	24.725	24.000	24.465	25.220
I alt	36.127	32.000	110.957	58.984

8. Finansielle omkostninger

Renteudgifter	167.991	220.000	153.800	138.774
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	0	0	130	0
Gebyr og kurstab obligationer	2.100	7.000	3.300	0
I alt	170.091	227.000	157.230	138.774

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Klubhus	Baneanlæg	Greenkeeper gård	P-plads	Maskiner	Inventar	Materielle anlægsakti- ver under ud- førelse
Kostpris pr. 01.01.25	15.374.711	4.610.619	6.656.259	1.284.550	9.427.111	1.407.289	4.978.539
Tilgang i året	0	164.318	37.745	0	384.960	11.757	1.662.119
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	0	129.236	6.242.124	0	0	0	-6.371.360
Kostpris pr. 31.12.25	15.374.711	4.904.173	12.936.128	1.284.550	9.812.071	1.419.046	269.298
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-13.894.780	-2.406.297	-1.342.590	-254.302	-6.714.668	-925.962	0
Afskrivninger i året	-248.162	-239.820	-435.652	-56.651	-903.339	-159.865	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-14.142.942	-2.646.117	-1.778.242	-310.953	-7.618.007	-1.085.827	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	1.231.769	2.258.056	11.157.886	973.597	2.194.064	333.219	269.298

	Ikke revideret		Ikke revideret	
	budget		budget	
	2025	2025	2024	2026
	DKK	DKK	DKK	DKK
10. Investeringer inkl. anlæg under udførelse				
Klubhus	0	100.000	145.377	250.000
Baneanlæg	246.459	150.000	719.974	0
Greenkeepergård	1.617.723	1.430.701	4.569.299	0
P-plads	0	0	0	0
Maskiner	384.960	530.000	434.704	2.400.000
Inventar	11.757	0	160.478	0
I alt	2.260.899	2.210.701	6.029.832	2.650.000

I ovenstående. indgår materielle anlægsaktiver under udførelse under de respektive kategorier, som de overføres til i forbindelse med færdiggørelsen.

11. Finansielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Deposita
Kostpris pr. 01.01.25	153.192
Kostpris pr. 31.12.25	153.192
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	153.192

12. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.25	Gæld i alt 31.12.24
Gæld til realkreditinstitutter	341.064	1.879.201	3.512.077	3.835.599
Ansvarlige lån og obligationer	300.000	0	1.537.500	1.593.000
I alt	641.064	1.879.201	5.049.577	5.428.599

13. Andre forpligtelser

Klubben har indgået areallejeaftaler vedrørende banens områder m.v. Den årlige leje udgør t.DKK 673. Heraf er ca. 50% opsagt med udløb i 2037 og ca. 50% kan opsiges fra udlejers side tidligst opsiges i 2040, men med 12 måneders varsel fra lejers side.

Lejer har retableringsforpligtigelse af arealet, som på nuværende tidspunkt ikke kan opgøres pålideligt.

Leasingforpligtigelser:

Klubben har indgået aftale om leasing af to Trackman simulatorer til klubbens indendørstræningscenter. Restløbetiden er 48 mdr. og den årlige leasing ydelse udgør t.DKK 176, i alt t.DKK 849.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 3.512 er der givet pant i klubhus og greenkeepergård. Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør t.DKK 12.659.

Til sikkerhed for mellemværende med Nykredit er afgivet ejerpantebrev i klubhus på i alt t.DKK 4.500.

	2025	2024
	DKK	DKK

15. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

Andre driftsindtægter	0	-112.712
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2.043.490	1.952.456
Finansielle indtægter	-36.127	-110.957
Finansielle omkostninger	170.091	157.230
I alt	2.177.454	1.886.017

16. Kontingenter og medlemsfordeling (ikke revideret)

Årlige satser	2025	2026	2027		
	DKK	DKK	DKK		
Aktive seniorer til og med det fyldte 80 år	9.700	10.100	10.300		
Aktive seniorer, u/indskud	10.850	11.300	11.500		
Aktive juniorer, til og med det fyldte 18 år	2.925	3.050	3.150		
Aktive ynglinge til og med det fyldte 25 år	4.950	5.150	5.300		
Aktive ynglinge u/indskud	5.825	6.075	6.250		
Aktive veteraner fra og med det fyldte 81 år	5.950	6.950	7.025		
Ugedagsmedlemmer (under afvikling)	7.450	7.750	7.950		
Flex-Ugedag 72-årig plus m/indskud	6.350	6.625	6.800		
Flex-Ugedag 72-årig plus u/indskud	7.400	7.725	7.925		
Flex 19	2.900	3.025	3.200		
Flex 19 Plus	4.000	4.175	4.400		
Kom-i-gang-golf (begyndere)	1.995	1.995	1.995		
Passive medlemmer	1.650	1.750	1.800		
Engangssatser					
Indskud	7.500	7.500	7.500		
Partialobligation nom 1.500 kurs 120 (under afvikling)	1.800	1.800	1.800		
Medlemsfordeling	31.12.2025	31.12.2024	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021
Seniorer 36-80 år	315	348	395	443	491
Aktive u/indskud	323	353	338	368	349
Flexmedlemmer	548	539	529	431	347
Prøvedlem, begynder	0	0	0	0	0
Prøvedlem, øvede	0	0	0	0	4
Kom i gang- Golf	0	0	0	0	16
Ungsenior	121	84	41	0	0
Ynglinge 19-25 år	102	81	91	81	68
Juniorer u/18 år	214	163	148	159	175
Ugedagsmedlemmer seniorer	2	3	4	5	5
Passive	46	41	61	88	177
Seniorer over 80 år	77	69	65	70	68
Spilleretter	0	0	31	39	35
Pre-junior	14	22	21	14	24
I alt	1.762	1.703	1.724	1.698	1.759

17. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af foreningens virke for virksomheder i regnskabsklasse A samt med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år, bortset fra mindre reklassifikationer i resultatopgørelse og balance. Årets resultat, balancesum og egenkapital er uændret som følger heraf.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE

Indtægter

Indtægterne omfatter kontigenter, greenfee, omsætning fra Proshop samt øvrige indtægter relateret til klubben.

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift af klubben, herunder salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger, samt øvrige driftsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Klubhus	50	0
Baneanlæg	50	0
Greenkeepergård	5-25	0
P-plads	50	0
Maskiner	5	0
Inventar	2-5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver***Materielle anlægsaktiver*

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Reservedelslageret omfatter beholdning af reservedele til egne og leasede fly og skibe. Reservedelslageret måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for reservedele opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for reservedelslageret opgøres som forventet salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita fra lejere vedrørende foreningens lejemål.

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Uffe Axel Martina Wedelius

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d4abffe1-544c-4dc1-916a-2c40587feb2c

IP: 90.184.xxx.xxx

2026-03-03 12:29:50 UTC



Kurt Rohnald Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1b687b27-a4c3-4cbb-afb7-db35b92662b5

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-03 13:27:07 UTC



Stephen Stirling Horner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: abd8b4ea-bc2f-4832-b930-1fa3fa2a4519

IP: 62.198.xxx.xxx

2026-03-03 15:27:05 UTC



Søren Graversen

Bestyrelsesformand

Serienummer: b64491f1-d3dc-465e-aa3d-c4a3092c90f7

IP: 80.164.xxx.xxx

2026-03-03 17:07:39 UTC



Hanne Nørgård Borchersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dd02efd6-521f-4260-8413-fcd48a514cea

IP: 176.22.xxx.xxx

2026-03-03 17:47:08 UTC



Anne-Mette Paustian

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6019691b-8854-4a94-a21e-0ab36266d504

IP: 87.60.xxx.xxx

2026-03-03 19:40:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: X5GY6-5VOEI-2YB32-THQ17-JEFKD-4PB7V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ellen Prior

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 01179a56-786d-4427-bca6-faf6f4b04d51

IP: 176.22.xxx.xxx

2026-03-04 10:02:20 UTC



Carsten Munch Holm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6c2d7462-0bab-4e5b-838d-fe21fd5a33de

IP: 83.88.xxx.xxx

2026-03-04 15:42:33 UTC



Nicholas Brager Væring Loumann

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 7a918cce-488b-4b74-9756-54554793ce96

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-03-04 15:47:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: X5GY6-5VOEI-2YB32-THQ17-JEFKD-4PB7V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.